

北野地区住民センター利用申込書（町外・営業）

申込日 令和 年 月 日

申込者	団体名	
	住所	
	氏名	
	連絡先	

管理規則第2条に基づき、北野地区住民センターの使用を申し込みます。

使用する日時	令和	年	月	日	曜日	
使用する室名		大ホール		:	~	:
		集会室A		:	~	:
		集会室B		:	~	:
		会議室		:	~	:
		中会議室		:	~	:
		調理室		:	~	:
		休養室		:	~	:
行事の名称等						
参集予定人数	人					
使用備品	机・イス・カーペット・ホワイトボード・放送器材・調理器具					
その他						

許可決定書

決定事項	不許可	許可
代表理事	事務局長	管理主任

料金算出書

	室名	基本料金	暖房料	(基本料金×利用時間) + (暖房料×利用時間)	利用料合計
1階	大ホール	2100	350	(2100×利用時間) + (350×利用時間)	
	集会室A	600	100	(600×利用時間) + (100×利用時間)	
	集会室B	600	100	(600×利用時間) + (100×利用時間)	
2階	会議室	600	100	(600×利用時間) + (100×利用時間)	
	中会議室	600	100	(600×利用時間) + (100×利用時間)	
	調理室	900	150	(900×利用時間) + (150×利用時間)	
	休養室	600	100	(600×利用時間) + (100×利用時間)	
合計					